

जिल्हा परिषद ,औरंगाबाद

१. पंचायत समिती फुलंब्री सन २०२४-२०२५

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४) १ ब (एक)

पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये

- | | |
|--|---|
| १. कार्यालयाचे नांव | - पंचायत समिती फुलंब्री |
| २. पत्ता | - पंचायत समिती फुलंब्री |
| ३. कार्यालय प्रमुख | - गट विकास अधिकारी वर्ग-१ |
| ४. शासकीय मंजालयीन विभागाच्या | - ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, महाराष्ट्र शासन, मुंबई |
| ५. कोणत्या मंजालयीन विभागाच्या | - ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, महाराष्ट्र शासन, मुंबई
अधिनस्त |
| ६. कार्यक्षेत्र | - १९१७२३ तालुका ग्रामिण क्षेत्र भौगोलिक - कार्यानुरूप |
| ७. विशिष्ट कार्य | - पंचायत समितीचे सर्वसाधारण प्रशासकीय नियंत्रण |
| ८. विभागाचे ध्येय धोरण | - पंचायत समितीचे सर्वसाधारण प्रशासकीय नियंत्रण |
| ९. सर्व संबंधित कर्मचारी | - गट विकास अधिकारी यांचे अधिनस्त एकूण वर्ग-३ मंजूर पदे ८७
कार्यरत-७५ व रिक्त ०८
- एकूण वर्ग-४ मंजूर पदे ०४ कार्यरत-०३ व रिक्त ०१ |
| १०. कार्य
अंमलबजावणी करणे. | - प्रशासकीय नियंत्रण सुधारणेचे काम, तसेच शासकीय योजनांची |
| ११. कामाचे विस्तृत स्वरूप | - शासकीय योजनांची अंमलबजावणी करणे. |
| १२. कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा | - दुरध्वनी क्रमांक-
- फॅक्स क्रमांक -
- कार्यालयीन वेळ - सकाळी ०९.४५ ते सायं. ६.१५
(सर्व शासकीय सुट्या तसेच सर्व शनिवार रविवार वगळून) |

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (दोन)

पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्याचा तपशील

अ.क्र	पदनाम	अधिकार
१.	गट विकास अधिकारी वर्ग-१ कामावर नियंजण तसेच पं.स. सर्वसाधारण सभा, सचिव	पंचायत समिती फुलंब्री प्रमुख या नात्याने विभागाच्या
२.	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	गट विकास अधिकारी वर्ग-१ यांना कार्यालयीन कामकाजासाठी मदत, विभागातील वर्ग ३ व वर्ग ४ कर्मचा-यांकडील कामावर नियंजण.
३.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	विभागातील लिपिकांकडून कार्यालयीन काम करून घेणे व निगराणी ठेवणे
४.	वरिष्ठ सहाय्यक	नेमुन दिलेली कामे पार पाडणे
५.	विस्तार अधिकारी (सां)	नेमुन दिलेली कामे पार पाडणे
६.	कनिष्ठ सहाय्यक	नेमुन दिलेली कामे पार पाडणे
७.	कनिष्ठ सहाय्यक लेखा	नेमून दिलेली लेखा विषयक कामे पार पाडणे
८.	वाहन चालक	वाहन चालविणे व त्याची निगा राखणे
१०.	परिचर	कार्यालयाची स्वच्छता, संचिकेची ने-आण करणे व इतर सोपविलेली कामे

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (तीन)
जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व
जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीने प्रकाशन

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	म.ग्रा.रो.ह.यो.अंतर्गत सार्वजनिक, वैयक्तिक लाभाच्या योजना	प्रस्ताव प्राप्त झाल्यावर १ महिना	गट विकास अधिकारी वर्ग-१ पंचायत समिती फुलंब्री	
२	ग्रामपंचायत अंदाजपत्रकांना पं.स.ने मान्यता देणे,विविध योजनाचे वार्षिक कृती आराखडे अंतीम करणे, मग्नारोहयो योजनेचे आराखडे तयार करणे	१ महिना	गट विकास अधिकारी वर्ग-१ पंचायत समिती फुलंब्री	
३	वार्षिक प्रशासन अहवालास पंचायत समिती सभागृहाची मान्यता घेणे	३० जुन पुर्वी	विस्तार अधिकारी सांख्याकी	
४	सेवा हमी कायदा प्रकरणे	४ आठवडे		
५	रजा मंजूरी प्रकरणाची संचिका	२ आठवडे		
६	आंतर जिल्हा बदलीची संचिका	२ आठवडे		
७	उपस्थिती देण्याची संचिका	१ आठवडे		
८	चौकशी प्रकरणे संचिका	४ आठवडे		
९	शास्तीची प्रकरणे	२ आठवडे		
१०	न्यायालयीन प्रकरणे	५ आठवडे		

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (चार)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या कार्यालयातील नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

अ.क्र.	काम	कामाचे स्वरूप	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१.	कार्य सेवा विषयक	पं.स.कर्मचा-यांना सेवा विषयक लाभ मंजूरी करीता प्रस्ताव वरीष्ठ कार्यालयास सादर करणे	निरंक	म.ना.से नियमावली व शासन परिपत्रकानुसार कार्यवाही करण्यात येते

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (पाच)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या कार्यालयातील काम पुर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१.	पं.स. कर्मचा-यांना नेमुन दिलेले कामे	१ आठवडे	सहायक प्रशासन अधिकारी	गट विकास अधिकारी वर्ग-१

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (सहा)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या कार्यालयातील कामाशी संबंधित
नियम /अधिनियम

१. महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१
२. महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या लेखासंहिता १९६८
३. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (शिस्त व अपिल)नियम १९६४
४. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (सेवा प्रवेश)नियम १९६७
५. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (वर्तणुक)नियम १९६७
६. महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन)नियम १९८१
७. महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन)नियम १९८२
८. महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा)नियम १९८२
९. महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) नियम १९८१

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (सात)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या कार्यालयातील दस्तऐवजाची वर्गवारी

अ.क्र	विषय (नस्ती ,रजिस्टर इ.)	दस्तऐवजाचा प्रकार कालावधी	सुरक्षित ठेवण्याचा
१.	विविध विषयाच्या संबंधात शासनाचे नस्ती स्थाई आदेश, शासन निर्णय ,परिपत्रके इ.	नस्ती	कायमस्वरुपी
२.	नियम /अधिनियम	पुस्तके	कायमस्वरुपी
३.	आवक / जावक नोंदवही	रजिस्टर	कायमस्वरुपी
४.	लेखा परिक्षण आक्षेप अनुपालन	नस्ती	३०वर्ष
५.	न्यायालयीन प्रकरणे	नस्ती	कायम
६.	अधिकाराचे प्रदान	नस्ती	कायम
७.	पं.स.सभेचे इतिवृत्त	रजिस्टर	कायम
८.	मालमत्ता नोंदवही	रजिस्टर	कायम
९.	पं.स. च्या सदस्य,पदाधिकारी निवडणुका संबंधित अभिलेखे	नस्ती	कायम
१०.	वैयक्तीक नस्ती	नस्ती	३० वर्ष
११.	कर्मचा-याच्या सेवा पुस्तिका	रजिस्टर	३० वर्ष
१२.	जेष्ठता सुची	नस्ती	१० वर्ष
१३.	दौरा दैनंदिनी व संभाव्य दौरा कार्यक्रम	नस्ती	०५ वर्ष
१४.	सेवा निवृत्ती लाभची नस्ती	नस्ती	१० वर्ष
१५.	पाज ठरलेले सेवानिवृत्ती प्रकरणे	नस्ती	३० वर्ष
१६.	रजा लेखा , भ.नि.नि. अग्रीम	नस्ती	०५ वर्ष
१७.	बांधकामाचे मोजमाप पुस्तिका	रजिस्टर	कायम स्वरुपी
१८.	लेखा विषयक नोंदवहया	रजिस्टर	कायम स्वरुपी

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४) १ ब (आठ)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी
जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

तालुक्यामध्ये दरवर्षी तालुक्यातील मा. आमदार यांचे अध्यक्षतेखाली ग्राम सभा आयोजित करण्यात येते,
त्यामध्ये सुचविलेली कामे पंचायत समितीच्या वार्षिक आराखडयात समाविष्ट करण्यात येतात.

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (नऊ)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	समितीच नांव	समिती सदस्य संख्या	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
१.	प.स.सर्वसाधारण सभा	०८	मासीक	नाही	होय
२.	प्रशासक तथा गट विकास अधिकारी वर्ग-१	सर्व कार्यालय प्रमुख/ शाखा प्रमुख	माहे मार्च -२०२२ पासून प्रत्येक महिन्यास आजपर्यंत	कार्यालयीन आढावा बैठक	आहे

स.सदस्य पं.स.फुलंब्री यांचा कार्यकाळ समाप्त झाल्यामुळे दि. १३ मार्च २०२२ पासून प्रशासक नियुक्त करण्यात आलेले आहे. त्यानुसार मासीक आढावा घेण्यात येत आहे.

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम- २००५ कलम (४) १ ब (दहा)
जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या कर्मचाऱ्यांची नांवे

अ.क्र	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	वर्ग	रुजू दिनांक
1	श्री.आर एम बेंबरे	कृषि अधिकारी	गट-2	
3	श्री.एस एम घुगे	सहायक प्रशासन अधिकारी	गट-3	01/06/2017
4	श्री. आर व्ही निकम	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	गट -3	25/08/2021
5	श्री. एस बी पाटील	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	गट -3	13/11/2023
6	श्री. के के परदेशी	सहायक लेखाधिकारी	गट -3	06/06/2019
7	श्री. मो.ईम्तियाज अली	कनिष्ठ लेखाधिकारी	गट-3	21/07/2023
8	श्री. एस आर म्हसके	विस्तार अधिकारी (पं)	गट -3	01/06/2023
9	श्री. एन एम वाघ	विस्तार अधिकारी (पं)	गट -3	20/11/2018
10	श्री. डी व्ही बांगर	विस्तार अधिकारी आरोग्य	गट -3	06/01/2023
11	श्री. पि टी भागडे	विस्तार अधिकारी आरोग्य	गट -3	11/03/2023
12	श्री. डी वाय दुधे	विस्तार अधिकारी (सां)	गट -3	01/06/2023
13	श्री. जी एम पवार	विस्तार अधिकारी कृषि	गट-3	01/06/2022
14	श्री. एस एम शेंगुळे	विस्तार अधिकारी कृषि	गट-3	20/05/2015
15	श्री. एस के कंठाळे	शाखा अभियंता	गट-3	01/06/2018
16	श्री. काझी मुक्कीम अहेमद मोहिउद्दिन	शाखा अभियंता	गट-3	01/06/2023
19	श्री. एस एम कुलकर्णी	वरिष्ठ सहायक	गट-3	01/06/2022
20	श्री. एस पी खोडपे	वरिष्ठ सहायक	गट-3	26/06/2018
21	श्री. ए आर कुकलारे	वरिष्ठ सहायक	गट-3	30/08/2021
22	श्रीमती. पुजा ढोलपुरे	वरिष्ठ सहायक लेखा	गट-3	22/06/2023
23	श्री. ए वाय पवार	कनिष्ठ सहायक	गट-3	01/03/2013
24	श्री. ए जी यंबडवार	कनिष्ठ सहायक	गट-3	06/06/2019
25	श्रीमती. ए एम कानडे	कनिष्ठ सहायक	गट-3	06/08/2023
26	श्री. डी एच पांडे	कनिष्ठ सहायक	गट-3	06/10/2019
27	श्री. आर व्ही निकम	कनिष्ठ सहायक	गट-3	05/03/2023
28	श्री. यू आर म्हसके	कनिष्ठ सहायक	गट-3	03/01/2023
29	श्री. ए के अली	कनिष्ठ सहायक	गट-3	06/12/2023
30	श्री. एस बी कायस्थ	कनिष्ठ सहायक	गट-3	21/02/2025
31	श्री. जी भी सुवर्णकार	कनिष्ठ सहायक	गट-3	-
32	श्रीमती. एस एम खोब्रागडे	कनिष्ठ सहायक	गट-3	21/02/2025
33	श्री. एस डी निकम	कनिष्ठ सहायक लेखा	गट-3	27/04/2023
34	श्री. एम एस दुरोळे	स्थापत्य अभि सहायक	गट-3	23/08/2024
35	श्री. एस एस केदारे	स्थापत्य अभि सहायक	गट-3	22/06/2023
36	श्री. एस व्ही पिंगळे	स्थापत्य अभि सहायक	गट-3	22/06/2023
37	श्री. बी व्ही मळेकरे	वाहन चालक	गट-3	-
38	श्री. पी डी साखरे	परिचर	गट-4	01/09/2003

39	श्रीमती. एस पवार	परिचर	गट-4	23/06/2023
40	कु. सायली घेवारे	परिचर	गट-4	23/08/2024
41	रिक्त	परिचर	गट-4	

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम- २००५ कलम (४) १ ब (अकरा)
जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या अधिकारी / कर्मचारी यांच्या
वेतनाची विस्तृत माहिती

अ.क्र	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	वर्ग	वेतन श्रेणी		एकुण वेतन
1	श्री.एस एम घुगे	सहायक प्रशासन अधिकारी	गट-3	एस-15	41800-132300	71200
3	श्री. आर व्ही निकम	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	गट -3	एस-13	35400-112400	55200
4	श्री. एस बी पाटील	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	गट -3	एस-13	44900	44900
5	श्री. के के परदेशी	सहायक लेखाधिकारी	गट -3	एस-14	55100	56800
6	श्री. मो.ईम्तियाज अली	कनिष्ठ लेखाधिकारी	गट-3	एस-13	41800	56900
7	श्री. एस आर म्हसके	विस्तार अधिकारी (पं)	गट -3	एस-15	71200	71200
8	श्री. एन एम वाघ	विस्तार अधिकारी (पं)	गट -3	एस-13	35400-112400	58600
9	श्री. डी व्ही बांगर	विस्तार अधिकारी आरोग्यं	गट -3	एस-13	34800-63200	63200
10	श्री. पि टी भागडे	विस्तार अधिकारी आरोग्यं	गट -3	एस-14	69100	69100
11	श्री. डी वाय दुधे	विस्तार अधिकारी (सां)	गट-3	एस-15	35400-112400	77700
12	श्री. एस एम शेंगळे	विस्तार अधिकारी कृषि	गट-3	एस-15	75500	75500
13	श्री. जी एम पवार	विस्तार अधिकारी कृषि	गट-3	एस-13	63200	63200
16	श्री. एस के कंठाळे	शाखा अभियंता	गट-3	एस-15	41800	80900
17	श्री. काझी	शाखा अभियंता	गट-3	एस-15	41800	85800
18	श्री. एस एम कुलकर्णी	वरिष्ठ सहायक	गट-3	एस-8	25500-81100	42200
19	श्री. एस पी खोडपे	वरिष्ठ सहायक	गट-3	एस-13	27900	27900
20	श्री. ए आर कुकलारे	वरिष्ठ सहायक	गट-3	एस-13	36400	36400
21	श्रीमती पुजा ढोलपुरे	वरिष्ठ सहायक लेखा	गट-3	एस-8	25500-81100	25500
22	श्री. ए वाय पवार	कनिष्ठ सहायक	गट-3	एस-8	42200	42200
23	श्री . ए जी यंबडवार	कनिष्ठ सहायक	गट-3	एस-6	38900	39800
24	श्रीमती. ए एम कानडे	कनिष्ठ सहायक	गट-3	एस-6	35300	35300
25	श्री. डी एच पांडे	कनिष्ठ सहायक	गट-3	एस-6	33300	32300
26	श्री. आर व्ही निकम	कनिष्ठ सहायक	गट-3	एस-6	19900-63200	30200
27	श्री. यू आर म्हसके	कनिष्ठ सहायक	गट-3	एस-6	28700	28700
28	श्री. ए के अली	कनिष्ठ सहायक	गट-3	एस-6	-	-
29	श्री. एस बी कायस्थ	कनिष्ठ सहायक	गट-3	एस-6	19900-63200	24300
30	श्री . जी भी सुवर्णकार	कनिष्ठ सहायक	गट-3	एस-6	-	-
31	श्रीमती . एस एम खोब्रागडे	कनिष्ठ सहायक	गट-3	एस-6	19900-63200	21700
32	श्री. एस डी निकम	कनिष्ठ सहायक लेखा	गट-3	एस-6	30200	30200
33	श्री. एम एस दुरोळे	स्थापत्य अभि सहायक	गट-3	एस-8	25500	25500
34	श्री. एस एस केदारे	स्थापत्य अभि सहायक	गट-3	एस-8	25500	27100
35	श्री. एस व्ही पिंगळे	स्थापत्य अभि सहायक	गट-3	एस-8	25500	27500
36	श्री. बी व्ही मळेकरे	वाहन चालक	गट-3	एस-7	-	-
37	श्री. पी डी साखरे	परिचर	गट-4	एस-5	37600	37600
38	श्रीमती. एस पवार	परिचर	गट-4	एस-1	15000	15500

39	कु. सायली घेवारे	परिचर	गट-4	एस-1	15000	15000
40	रिक्त	परिचर	गट-4	एस-1	15000-47600	15000
41		हातपंप मदतनीस	गट-4			

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

सन-2024-25

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (बारा)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या कार्यालयातील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती

अंदाजपत्रकीय लेखाशिर्ष	योजनेचे / कामाचे नांव	प्रत्यक्ष खर्च	आर्थिक तरतुद (अपेक्षित)
२०५९	सार्वजनिक मालमत्तेचे परिक्षण	-	100
१०१	बांधकाम/ग्रामिण रस्ते देखभाल दुरुस्ती	-	-
	एकुण मालमत्तेचे परिक्षण	-	-
२२०२	शिक्षण	-	100
१०१-२७	प्राथमिक शाळांची दुरुस्ती व नाविण्यपूर्ण योजना	-	-
	एकुण शिक्षण	-	-
२२१०	सार्वजनिक आरोग्य	-	100
१०१-२१	पिण्याचे पाणी शुध्द करणासाठी ब्लिचींग पावडर खरेदी	-	-
	एकुण सार्वजनिक आरोग्य	-	-
२२१५	पाणी पुरवठा स्वच्छता	-	-
१०२-२७	पाणी पुरवठा विहीरीसाठी पाईपलाईन / गटार बांधकाम देखभाल दुरुस्ती करणे	-	13200
	एकुण पाणी पुरवठा व स्वच्छता	-	-
२२२५	अनुसूचित जाती /जमाती व इतर विधि दुर्बल घटकांचे कल्याण	-	-
१०१-३३	ग्रामिण भागातील मागास व आर्थिक दृष्ट्या दुर्बलघटकातील लाभार्थी १०० टक्के अनुदानावर टिनपत्रे/शिलाई मशीन/पिटाची गिरणी/झेरोक्स मशीन व इतर विविध योजनासाठी अनुदान	-	28000
	एकुण अनुसूचित जाती /जमाती व इतर विधि दुर्बल घटकांचे कल्याण	-	-
२२३५	महिला व बालकल्याण	-	-
१०१-३३	ग्रामिण भागातील मागास व आर्थिक दृष्ट्या दुर्बलघटकातील लाभार्थी १०० टक्के अनुदानावर टिनपत्रे/शिलाई मशीन/पिटाची गिरणी/झेरोक्स मशीन व इतर विविध योजनासाठी अनुदान	-	14800
	एकुण महिला व बालकल्याण	-	-
२२३५	सामाजिक सुरक्षा कल्याण व दिव्यांग कल्याण	-	-
१०१-३३	ग्रामिण भागातील मागास व आर्थिक दृष्ट्या दुर्बलघटकातील लाभार्थी १०० टक्के अनुदानावर टिनपत्रे/शिलाई मशीन/पिटाची गिरणी/झेरोक्स मशीन व इतर विविध योजनासाठी अनुदान	25800	2000
	एकुण सामाजिक सुरक्षा कल्याण व दिव्यांग कल्याण	-	-
२४०१	इतर कृषि कार्यक्रम	-	100
१०१-३३	अल्पभुधारक शेतकऱ्यांसाठी कृषि स्प्रेपंप / पीव्हीसीपाईप पुरविणे	-	-
	एकुण कृषि कार्यक्रम	-	-
२४०३	पशुसंवर्धन	-	100
१०१-२१	पशुवैद्यकीय दवाखाना जनावरांसाठी औषधी खरेदी	-	-
	एकुण पशुसंवर्धन	-	-
२५१५	पंचायत राज कार्यक्रम	-	-
१०१-२४	वंगण व दुरुस्ती वरील खर्च पंचायत समिती सभापती यांचे वाहनाचे इंधन	-	51550
८००	कार्यालयीन सुधारणांसाठी संगणक इन्व्हेटर/ लॅन खरेदी देखभाल व दुरुस्ती	-	1150
८००	कार्यालयीन सादिलवार खर्च	-	-
	एकुण पंचायत राज कार्यक्रम	-	-
२७०२	सिंचन	-	-
	कोल्हापुरी बंधारे पाझर तलाव देखभाल व दुरुस्ती	-	-
	एकुण सिंचन	-	-
	एकुण महसुली खर्च	25800	230000

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (तेरा)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती

अ.क्र.	विभागाचे नांव	योजनेचे नांव	अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती
१	समाज कल्याण	सायकल, शिलाई मशिन, संगणक संच व इतर	जि.प.स्तरावर निश्चित झालेल्या दरानुसार लाभार्थ्यांचे पस्तु खरेदी करुन देयक सादर केल्यानंतर अनुदान संबंधिताचे बँक खात्यावर RTGS करण्यात येते.
२	महिला बाल कल्याण	सायकल, शिलाई मशिन, संगणक संच व इतर	जि.प.स्तरावर निश्चित झालेल्या दरानुसार लाभार्थ्यांचे पस्तु खरेदी करुन देयक सादर केल्यानंतर अनुदान संबंधिताचे बँक खात्यावर RTGS करण्यात येते.
३	म.ग्रा.रो.ह.यो.	सार्वजनिक व वैयक्तीक लाभच्या योजना	लाभार्थ्यांने केलेल्या कामाच्या मुल्यांकनानुसार शासनाने ठरवुन दिलेल्या दरानुसार अनुदान संबंधिताचे बँक खात्यावर RTGS करण्यात येते.
४	कृषि	वैयक्तीक विहीर कृषि औजारे, बायोगॅस	लाभार्थ्यांने केलेल्या कामाच्या मुल्यांकनानुसार शासनाने ठरवुन दिलेल्या दरानुसार अनुदान संबंधिताचे बँक खात्यावर RTGS करण्यात येते.
५	बांधकाम	घरकुल योजना	लाभार्थ्यांने केलेल्या कामाच्या मुल्यांकनानुसार शासनाने ठरवुन दिलेल्या दरानुसार अनुदान संबंधिताचे बँक खात्यावर RTGS करण्यात येते.
६	स्वच्छ भारत मिशन	वैयक्तीक शैचालय	लाभार्थ्यांने केलेल्या कामाच्या मुल्यांकनानुसार शासनाने ठरवुन दिलेल्या दरानुसार अनुदान संबंधिताचे बँक खात्यावर RTGS करण्यात येते.

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (चौदा)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या मिळणा-या परवाना याची चालु वर्षाची तपशीलवार माहिती

पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाकडून लाभार्थ्यांना सवलती व परवाना देण्याची योजना नाही .

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (पंधरा)
जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात
माहिती प्रकाशित करणे

अ. क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची कार्यपध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१.	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (सोळा)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रसिध्द करणे

अ.क्र	सुविधाचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती
१.	कार्यालय प्रमुखांना भेटण्याची वेळ	सकाळी १० ते ११ व दुपारी ४ ते ५.३०	प्रत्यक्ष	कार्यालय	गट विकास अधिकारी वर्ग-१

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (सतरा)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयाच्या अपिलीय अधिकारी,
जन माहिती अधिकारी, सहाय्यक जन माहिती अधिकारी यांची माहिती

अ.क्र	अधिका-याचे नांव	पदनाम	प्रकार	कार्यक्षेत्र	भ्रमणध्वनी
१.	श्रीमती उषा मोरे	गट विकास अधिकारी वर्ग-१	अपिलीय अधिकारी	पंचायत समिती फुलंब्री	९२८४०८४५१९
२.	श्री.गोरख पवार	सहाय्यक गट विकास अधिकारी (प्र)	जन माहिती अधिकारी	पंचायत समिती फुलंब्री	
४.	श्री. एस आर म्हस्के	विस्तार अधिकारी (पंचायत) पं.स. फुलंब्री	अपिलीय अधिकारी (ग्रामपंचायत)	पंचायत समिती फुलंब्री	९८३४९८८४५५
५.	श्री. एन एम वाघ	विस्तार अधिकारी (पंचायत) पं.स. फुलंब्री	अपिलीय अधिकारी (ग्रामपंचायत)	पंचायत समिती फुलंब्री	७२१८०६९५६०
६.	श्री. एस एम शेंगुळे	विस्तार अधिकारी कृषि	अपिलीय अधिकारी (ग्रामपंचायत)	पंचायत समिती फुलंब्री	९४२२२९१३७
७.	श्री. जी ए पवार	विस्तार अधिकारी कृषि	अपिलीय अधिकारी (ग्रामपंचायत)	पंचायत समिती फुलंब्री	८८३०६०२५४९

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (अठरा)

जिल्हा परिषद, औरंगाबाद अंतर्गत पंचायत समिती फुलंब्री कार्यालयातील प्रकाशित माहिती

वार्षिक प्रशासन अहवालात, पंचायत समिती फुलंब्री पं.स.ची स्थापना रचना, सभापती / उपसभापती निवडणुक,पं.स.चा आकृतिबंध व पदे, अदुदाने व खर्च,उपकर अंदाजपत्रक, विनियोग लेखे,वार्षिक खर्चाचे विवरण,प्रधान व गौण लेखा शिर्षाखाली जमा झालेल्या रक्कमांचा हीशेब,,पं.स.सभा कार्यवृतात हया बाबी प्रकाशित करण्यात आलेल्या आहेत

गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती फुलंब्री